件1

“书香城市（区县级）” 发现活动申报表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申报单位 |  | 文化和旅游  主管部门 |  |
| 联系人 |  | 办公电话  /手机 |  |
| 邮箱 |  | QQ |  |
| 通讯地址（含邮编） |  | | |
| 基本概况 |  | | |
| 创新、特色项目 |  | | |
| 获奖内容 |  | | |
| 综述材料 | 5000字左右，材料另附。  说明：从具体做法、成效及亮点，选择有特色的服务或品牌活动进行详细介绍。 | | |
| 申报单位 | 承诺保证所填资料的真实性，自愿公开申报资料。如果所填资料经核查属不实或虚假信息，自动放弃参加“书香社区”发现活动，并承担由此产生的相应责任。  申报单位  盖章 | | |
| 属地  文化和旅游部门意见 | 签 章  年 月 日 | | |
| 属地省级  图书馆学（协）会  意见 | 签 章  年 月 日 | | |

备注：1.此文件一式一份；

2.申报单位、文化和旅游部门、省级图书馆学（协）会意见均需签署并盖章；

3.其他申报材料无需邮寄。

附件2

“书香城市（区县级）”发现活动评价指标

| **指标类别** | **指标名称** | **单位** | **指标值** | **评价原则及上传资料** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **必备条件** | 县级图书馆等级 |  | 部颁一级 | 提供最近一次评估定级一级馆的证明材料（如文件扫描件） |
| 县域总分馆体系 |  | 政府主导、资源共享、服务标准统一 | 提供县级政府颁发的制度文件和相关数据，服务标准文档，资源共享的佐证材料。 |
| 人均藏书（纸本） | 册/件 | 1 | 只指县域总分馆书目库内的藏书。提供官方公布的上一年度常住人口数据及藏书统计报表（或管理系统统计截屏）。 |
| 县域总分馆人均年新增藏书 | 册/件 | 0.04 | 提供报表或统计数据截屏 |